

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО
РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 67
компенсирующего вида

Кировского района Санкт-Петербурга
проспект Маршала Жукова, дом 70, корп. 3, лит. А,
Санкт-Петербург 198261
Тел./ факс (812) 759-25-12
E-mail: dou67@kirov.spb.ru
ОКПО 50937775 ОКОГУ 23280 ОГРН 1027802727732
ИНН / КПП 7805145393 / 780501001

**Выписка из
Протокола № 1**

**заседания комиссии
по противодействию
коррупции
от 21.05.2025**

Заседание началось в 14.00.

Кабинет заведующего (пр. Маршала Жукова дом 70, корп.3)

Присутствовали:

Председатель - заведующий

Заместитель председателя – педагог- организатор

Члены комиссии:

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе

Инструктор ЛФК

Представитель администрации Кировского района

Секретарь комиссии - учитель-логопед.

Заседание комиссии правомочно и объявляется открытым.

ПОВЕСТКА ДНЯ.

П.1. Подведение итогов работы по противодействию коррупции в ГБДОУ за 1 полугодие 2025 года. Результаты антикоррупционного мониторинга и анализ деятельности;

П.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на педагогических советах, общих собраниях работников и родителей.

Обсуждение исполнения плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений.

Разработка новых и актуализация принятых локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм.

П.3. Размещение информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения в соответствии с требованиями нормативных документов;

П.4. Анализ организации закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд за 1 полугодие 2025 года, недопущению конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком при осуществлении государственных закупок для нужд учреждения.

1. СЛУШАЛИ по пунктам:

П.1. Подведение итогов работы по противодействию коррупции в ГБДОУ за 1 полугодие 2025 года. Результаты антикоррупционного мониторинга и анализ деятельности;

ВЫСТУПИЛ:

заведующий

П.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на педагогических советах, общих собраниях работников и родителей.

Обсуждение исполнения плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений.

Разработка новых и актуализация принятых локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм.

ВЫСТУПИЛИ:

ответственный за антикоррупционную работу учитель-логопед Романенко Р.В.
педагог-организатор

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению. План работы ГБДОУ по противодействию коррупции за 1 полугодие 2025 года исполнен. Признать работу по противодействию коррупции в ГБДОУ удовлетворительной.
2. Считать работу по антикоррупционному образованию и просвещению детей и родителей удовлетворительной. Запланировать посещения мероприятий для детей и родителей на данную тему на районном и городском уровнях.
3. Во все локальные акты учреждения по данному направлению работы были внесены коррективы, в соответствии с законодательством РФ.
4. Рассмотреть вопрос о подготовке и дополнительному профессиональному образованию педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения.

2. СЛУШАЛИ по пункту:

П.3. Размещение информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения в соответствии с требованиями нормативных документов;

ВЫСТУПИЛИ:

заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Вся информация на сайте в разделе «Противодействие коррупции» была обновлена. Необходимо вносить своевременные изменения в подразделы и обновлять информацию в течение 10 дней после внесения изменений в локальные акты или нормативную базу.

3. СЛУШАЛИ по пункту:

П.4. Анализ организации закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд за 1 полугодие 2025 года, недопущению конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком при осуществлении государственных закупок для нужд учреждения.

ВЫСТУПИЛ:

Специалист по закупкам

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению. План закупок и план график в 1 полугодии 2025 года соблюдались. Конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком при осуществлении государственных закупок для нужд учреждения в данный период не было.

Заседание закончилось 14.00.

Председатель комиссии _____

Секретарь _____